

Vilkår for vindusvask

Versjon 3. oktober 2026

Tilbudet beskriver pris, omfang og eventuelle særvilkår. En særskilt skriftlig avtale går foran disse generelle vilkårene, men ikke foran ufravikelige forbrukerrettigheter. Denne versjonen brukes for nye avtaler som viser til den; tidligere avtaler endres ikke automatisk.

1. Om Suveko og avtalen

1.1 Om Suveko AS

SUVEKO AS, org.nr. 938 279 845, leverer vindusvask til privatpersoner, borettslag, sameier og næringskunder. Andre tjenester inngår bare etter særskilt avtale. Forretningsadresse: Moen nedre 19A, 2072 Dal (ikke besøksadresse).

1.2 Når avtalen er inngått

Prisberegneren og kontaktskjemaet er til uforpliktende forespørsler, ikke bestilling. Oppdraget avtales når kunden har akseptert tilbudet etter at omfang, samlet pris, tidspunkt eller intervall og vilkår er avklart. Avtalen består av tilbudet eller ordrebekreftelsen, disse vilkårene og eventuelle skriftlige tilleggsavtaler. Kunden mottar en skriftlig bekreftelse.

1.3 Kontakt

E-post: hei@suveko.no. Telefon: 919 08 011. Nettside: suveko.no. Henvendelser om endring, reklamasjon eller angrerett kan sendes til e-postadressen.

2. Tjenestens omfang

2.1 Avtalt arbeid

Tjenesten omfatter arbeidet som er beskrevet i tilbudet. Ordinær vindusvask gjelder de avtalte glassflatene som er forsvarlig tilgjengelige, innvendig, utvendig eller begge sider etter valgt omfang.

2.2 Tillegg og avgrensninger

Tilbudet angir om vask av utvendige rammer inngår. Karmer, vindusbrett, spor, sprosser, vask mellom glass, glassrekkverk, innglassede balkonger, vinterhager, takvinduer og andre spesialflater inngår bare når dette er avtalt. Dette endrer ikke arbeid som allerede er inkludert i et akseptert tilbud.

2.3 Tilgang og sikkerhet

Suveko utfører ikke arbeid som vurderes som uforsvarlig. Sterk vind, frost, tordenvær, vanskelig adkomst eller andre sikkerhetsforhold kan gjøre det nødvendig å utsette eller stanse det berørte arbeidet. Vi informerer kunden og avklarer en forsvarlig løsning.

2.4 Forventet resultat

Arbeidet utføres fagmessig med metode tilpasset glass, smuss og tilkomst. Fjerning av kalkavleiringer, maling, lim, silikon, sement og annet byggesmuss er ikke ordinær vindusvask og krever egen vurdering. Vask reparerer ikke riper, slitasje, korrosjon eller skader. Ved rentvannsvask kan glasset stå vått og tørke naturlig.

3. Pris, endringer og betaling

3.1 Prisgrunnlag

Fra-priser og kalkulatoren gir veiledende prisinformasjon. Endelig pris bygger på avtalt omfang, opplysningene om vinduene, tilkomst, høyde, tilstand og eventuelle avtalte tillegg. Samlet pris og omfang bekreftes skriftlig før kunden bestemmer seg. En avtalt fastpris eller et rettslig bindende prisoverslag følger avtalen og gjeldende lov; betegnelsen på nettsiden begrenser ikke ufravikelige rettigheter.

3.2 Avvik og merarbeid

Dersom forholdene avviker fra opplysningene tilbudet bygger på, varsler Suveko kunden. Merarbeid og prisendringer avklares før det berørte arbeidet utføres. Hvis kunden ikke kan nås, utsettes den delen som krever ny avklaring, med mindre annet følger av ufravikelig lov. Eventuelt kjøretillegg eller betalt befarung avklares på forhånd.

3.3 Tilbudets gyldighet og avgifter

Tilbud er gyldig i 30 dager dersom tilbudet ikke angir en annen frist. Alle kundepriser oppgis i norske kroner. Suveko er foreløpig ikke MVA-registrert og beregner ikke merverdiavgift. Prisopplysninger oppdateres ved registrering; dette gir ikke i seg selv adgang til å øke en allerede avtalt samlet kundepris.

3.4 Fakturering

Arbeidet faktureres normalt etter utførelse. Betalingsfristen er 10 dager dersom ikke annet er avtalt. Ved forsinket betaling kan lovlig forsinkelsesrente og gebyrer påløpe, innenfor lovens vilkår og grenser.

4. Bestilling, flytting og avbestilling

4.1 Endring av tidspunkt

Gi beskjed så tidlig som mulig dersom du ønsker å flytte et oppdrag. Vi forsøker å finne et nytt tidspunkt, men kan ikke garantere en bestemt dato.

4.2 Avbestilling

Gi gjerne skriftlig beskjed på e-post om avbestilling. Ved ordinær avbestilling kan Suveko bare kreve betaling for utført arbeid, påløpte kostnader og dokumentert økonomisk tap i den utstrekning avtalen og gjeldende rett gir grunnlag for det. Sparte kostnader og mulighet til å begrense tapet tas med i vurderingen. Det beregnes ikke automatisk full oppdragspris. Lovbestemt angrerett behandles etter punkt 4.4, ikke som en gebyrbelagt avbestilling.

4.3 Vær og andre hindringer

Dersom vær eller andre forhold hindrer forsvarlig utførelse, kontakter vi kunden og avtaler videre håndtering. Kunden belastes ikke for arbeid som ikke er utført. Eventuelle øvrige krav vurderes etter avtalen og gjeldende rett; ufravikelige forbrukerrettigheter beholdes.

4.4 Angrerett for forbrukere

Ved fjernsalg og avtaler utenom faste forretningslokaler der angrerettloven gjelder, har forbrukeren normalt 14 dagers angrerett fra dagen etter at tjenesteavtalen ble inngått. Kunden mottar lovpålagt informasjon og standard angreskjema. Manglende informasjon kan forlenge fristen etter loven. En tydelig melding sendt før fristens utløp er tilstrekkelig; bruk av skjemaet er ikke obligatorisk.

Ønsker kunden oppstart før angrefristen er utløpt, innhentes en uttrykkelig anmodning og nødvendig erkjennelse av når angreretten kan gå tapt. Ved gyldig bruk av angreretten etter slik oppstart kan kunden bare

belastes forholdsmessig for levert tjeneste når lovens vilkår er oppfylt. Ved en fullt utført tjeneste faller angreretten bare bort når lovens krav til samtykke og erkjennelse er oppfylt. Første vask i en løpende avtale betyr ikke at hele avtalen er fullt utført.

Ved bruk av angreretten tilbakebetales eventuelle mottatte beløp etter lovens regler, normalt senest 14 dager etter meldingen. Det kan bare gjøres fradrag som loven gir adgang til.

4.5 Fast vindusvask

Fast avtale kan omfatte 2 eller 4 vasker per år. Første vask i en ny avtale har ordinær pris. Fra andre vask gis 10 % rabatt på standard vedlikeholdsvask ved 2 vasker per år, eller 15 % ved 4. Høydetillegg, kjøring og ekstraarbeid rabatteres ikke. Kunden betaler per utført vask. Pris, omfang, intervall, varighet og regler for endring eller avslutning bekreftes skriftlig før avtaleinngåelse. Bindingstid gjelder bare hvis den er tydelig og særskilt avtalt. Ingen fast avtale inngås gjennom prisberegneren eller forespørselsskjemaet.

5. Kundens ansvar

5.1 Opplysninger

Kunden gir riktige opplysninger om omfang, høyder, adkomst og kjente svakheter, lekkasjer eller skjøre flater som kan påvirke arbeidet. Dette innebærer ikke plikt til å avdekke skjulte konstruksjonsfeil.

5.2 Klargjøring

Rydd vindusbrett og tilgjengelige hindringer der arbeidet skal utføres. Vinduer og ventiler holdes lukket ved utvendig vask. Vannkran og eventuelt strøm gjøres tilgjengelig når det er avtalt. Kunden skal ikke utføre farlig arbeid eller flytte tunge gjenstander uten avklaring; gi beskjed om hindringer.

5.3 Tilgjengelighet

Kunden sørger for avtalt adgang. Behov for at kunden er til stede avklares på forhånd. Adgangskoder og sensitive opplysninger skal ikke sendes gjennom nettskjemaet.

5.4 Manglende medvirkning

Hvis arbeidet ikke kan gjennomføres på grunn av forhold kunden har ansvar for, avklarar vi løsningen. Eventuelle krav for medgått tid, kjøring eller tap må ha grunnlag i avtalen og gjeldende rett og kunne dokumenteres. Suveko skal begrense tapet.

6. Reklamasjon og retting

6.1 Meld fra

Undersøk resultatet når det er praktisk mulig, og meld fra innen rimelig tid etter at du oppdaget eller burde ha oppdaget en mulig mangel. Ufravikelige lovbestemte reklamasjonsfrister gjelder; disse vilkårene innfører ingen kortere frist.

6.2 Dokumentasjon

Beskriv forholdet og legg gjerne ved bilder når det er mulig. Manglende bilder utelukker ikke reklamasjon.

6.3 Retting

Ved en mangel Suveko er ansvarlig for, får vi rimelig anledning til å undersøke og rette i samsvar med loven. Kundens rett til andre krav og nødvendige tiltak etter ufravikelig lov begrenses ikke.

7. Ansvar og eksisterende forhold

7.1 Kundens eiendom

Ansvar for skade vurderes konkret etter avtalen og gjeldende rett. Suveko svarer for skader vi er ansvarlige for; en henvisning til tidligere skader eller svakheter fritar oss ikke for ansvar for egen uforsvarlig utførelse.

7.2 Kjente og skjulte svakheter

Kunden opplyser om kjente feil. Suveko tar hensyn til synlige avvik og stanser det berørte arbeidet ved tegn til lekkasje eller skaderisiko. Eksisterende skade eller skjult svakhet medfører ikke automatisk ansvar for noen av partene; årsak, utførelse og gjeldende rett må vurderes.

7.3 Næringskunders indirekte tap

For næringskunder er Suveko ikke ansvarlig for indirekte tap, driftstap eller tapt fortjeneste, med mindre tapet skyldes grov uaktsomhet eller forsett, eller ufravikelig lov bestemmer annet. Denne begrensningen gjelder ikke forbrukere.

8. Personvern, lovvalg og tvister

8.1 Personopplysninger

Nødvendige opplysninger behandles for forespørsler, tilbud, utførelse, fakturering og oppfølging. Se personvernerklæringen på nettsiden for behandlingsgrunnlag, leverandører, lagring og rettigheter. Bilder eller omtaler brukes ikke i markedsføring bare fordi kunden har bedt om pris; slik bruk avtales separat.

8.2 Norsk rett

Avtalen reguleres av norsk rett. Ufravelige forbrukerrettigheter gjelder foran disse vilkårene og foran eventuelle individuelle avtalevilkår.

8.3 Tvister

Partene forsøker først å løse uenighet i dialog. Forbrukere kan be Forbrukertilsynet om mekling når saken omfattes av ordningen, og benytte relevante offentlige klageorganer. Tvister som ikke løses på annen måte, behandles av ordinære domstoler etter gjeldende vernetingsregler.